



Zał. nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach Projektu **pn. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze na terenie gminy Jodłowa (zadanie nr 3)** realizowanego przez **Gminę Jodłowa/GOPS w Jodłowej** w ramach projektu grantowego pt. **Sąsiedzkie usługi opiekuńcze na obszarze LGD "LIWOCZ"**, w ramach wdrażania Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność na lata 2023-2029 Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027, Priorytet FEPK.08 Rozwój Lokalny Kierowany Przez Społeczność, Działanie FEPK.08.05 Usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr FEPK.08.05-IZ.00-0001/25.

1. **Administratorem danych jest:**

- a) Grantobiorca - Gmina Jodłowa działająca poprzez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jodłowej z siedzibą w 39-225 Jodłowa 1A, reprezentowany przez Kierownika GOPS;
- b) Beneficjent - Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” z siedzibą w 38-212 Brzyska 11A, reprezentowane przez Zarząd.

2. **Kontakt z administratorem danych można uzyskać poprzez:**

- a) adres e-mail: iod@bdo24.eu do Inspektora Ochrony Danych lub pisemnie na adres administratora wskazany w punkcie 1a;
- b) adres e-mail: lgdliwocz@wp.pl lub pisemnie na adres administratora wskazany w punkcie 1b.

3. **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:** rekrutacja i uczestnictwo w Projekcie pn. **Sąsiedzkie usługi opiekuńcze na terenie gminy Jodłowa (zadanie nr 3)** oraz w celach archiwalnych, sprawozdawczych i statystycznych, a także wykonanie przepisów prawa oraz działanie w interesie publicznym: realizacja ww. Projektu, zapewnienie możliwości uczestnictwa ww. Projekcie i jego koordynacji; ustalenie warunków umownych; zawarcie i wykonanie umowy; prowadzenie rachunkowości; ustalenie i dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami związanymi z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.

Podstawy prawne:

Realizacja Projektu – art. 6 ust. 1 lit. c oraz e, art. 9 ust. 2 lit. g RODO - realizacja zadań wynikających z:

- *Rozporządzenia ogólnego, tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;*

- *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;*

- *Ustawy wdrożeniowej, tj. ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;*

Ustalenie warunków umownych, zawarcie i wykonanie umowy – art. 6. ust. 1 lit. b) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

4. **Odbiorcy danych osobowych:** Dane będą udostępniane innym odbiorcom danych tylko i wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa lub na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz administratora usługi, w szczególności usługi związane z obsługą informatyczną, jak również z obsługą projektu, dostawcy programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją, kancelarie prawne, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej, wyłonieni wykonawcy usług, inne podmioty realizujące badania ewaluacyjne, wybrani wykonawcy lub podwykonawcy wspierający realizację projektu, a także Instytucja Zarządzająca programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

5. **Okres przechowywania danych osobowych:** Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres ewentualnego dochodzenia roszczeń a po tym czasie w celu realizacji obowiązków archiwizacyjnych przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Dlaczego tak długo: przechowywanie danych przez czas obowiązywania umowy jest niezbędne do jej wykonania. Przechowywanie danych po upływie okresu obowiązywania umowy jest niezbędne do:

- a) ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy. Termin przedawnienia roszczeń określono kodeksie cywilnym.
- b) wykonania obowiązku prawnego w zakresie przechowywania dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego Administratora.

6. **W związku** z realizacją celów przetwarzania opisanych w treści pkt 3 niniejszej klauzuli, Administrator określony w punkcie 1b przetwarza Państwa dane w systemie informatycznym CST2021, a w szczególności w SL2021 i SM EFS;

7. **Prawa osób, których dane dotyczą:** Przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- a) dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne;
- b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) na zasadach przewidzianych w art. 17 RODO;
- c) wniesienia skargi do organu nadzorczego, właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na zasadach przewidzianych w art. 18 RODO;

e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO;

8. **Podanie danych osobowych jest obowiązkowe.** Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości uczestniczenia w Projekcie. Podanie danych zawartych w formularzach i deklaracjach, a także dołączonych dokumentach jest obowiązkowe i jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o uczestnictwo ww. Projekcie lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów rekrutacji. Oznacza to, że podanie danych jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do Projektu, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.
9. W związku z przetwarzaniem danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania. Administrator nie przekaze danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis Uczestniczki/ka Projektu¹

¹ Jeżeli stan zdrowia Uczestniczki/ka Projektu uniemożliwia podpisanie dokumentów, dokumenty te podpisują się przez opiekuna prawnego lub faktycznego.